

01

讓每一次相聚 更容易實現

MUTIC DIY 產品介紹
平台能力、應用場景與完整活動流程。

產品介紹



內容目錄

03 平台定位與完整功能地圖

06 新加坡演示：兩個角色，一場活動

09 主辦方：建立、發布與管理

23 參加者：報名、取票與聯繫

30 應用場景：展覽、會議與預約到店

35 功能範圍與活動營運

把活動前、中、後連在一起

MUTIC DIY 是面向主辦方與參加者的活動發布、報名及票務管理平台。

01

活動前

主辦方集中發布時間、地點、介紹與報名方式；參加者從活動頁了解內容，選擇名額並完成報名。

02

活動中

電子票與逐人入場狀態協助接待。主辦方可以查看報名名單，以掃碼或輸入核銷碼完成核驗。

03

活動後

活動、訂單、票券與對話可回到帳戶中查閱。主辦方透過現有名單與統計了解報名及到場情況。

核心功能地圖

01

發現與活動頁

分類瀏覽、搜尋、活動封面、日程、地點、介紹、票種與報名入口。

02

帳戶與個人中心

登入與註冊、個人資料、可公開資料、密碼、郵件語言、票夾、訂單與通知。

03

活動建立與發布

公開／私人活動、多語內容、時區、報名時段、封面、票種、限額、草稿及發布預覽。

04

主辦方工作台

報名名單、用戶諮詢、現場核銷、活動編輯、群發通知、複製與刪除。

05

票券與入場

每位參加者獨立電子票、QR 碼／核銷碼、主辦方備註、待入場／已入場狀態。

本資料以目前網站版本為範圍；個別介面入口與完整交易能力的可用狀態會在後文說明。

從小型聚會，延伸至多種場景

01

社交與私人聚會

朋友聚會、社群晚餐、小型交流；使用私人連結、限額與參加者名單。

02

展覽與品牌活動

免費展覽、發布會、體驗日；先報名，再以個人票券入場。

03

會議與知識分享

講座、研討會、交流會；集中議程、地點、報名與到場管理。

04

工作坊與社群活動

親子手作、攝影、運動戶外；透過票種、容量與到場提醒協助組織。

05

商店預約與分場入店

將每個日期或場次設定為獨立活動，發放預約憑證；不等同即時排隊叫號系統。

場景是現有活動流程的應用方式；專門的座位、排隊、配對或名片辨識功能不在本次上線範圍。

新加坡交流會：完整活動流程

01

活動設定

Singapore Creative Meetup (Demo)
2026 年 10 月 17 日，14:00 至 16:00，新加坡時間。私人邀請、免費入場，容量 30 人。

02

兩個角色

主辦方發布並管理活動；Alex 一次為三位來賓報名，每位參加者均取得獨立電子票。

03

活動現況

共 3 位參加者、1 筆免費訂單、1 人已入場、2 人待入場。此活動及場地為產品案例，並非真實聚會。

同一場活動，不同角色各司其職

01

建立與邀請

主辦方登入、建立活動、確認內容並分享；參加者開啟活動連結了解詳情。

02

報名與記錄

參加者登入後填寫逐人資料；主辦方在自己的活動中查看報名名單。

03

溝通與提醒

參加者提出問題；主辦方回覆諮詢、補充票券備註或發送活動通知。

04

抵達與入場

參加者出示對應票券；主辦方核驗並記錄入場。每張票有獨立狀態。

05

回顧與跟進

參加者保留訂單與票券；主辦方查看報名、到場及收入摘要。資料匯出尚未開放。

主辦方：把想法變成可報名的活動



01 清楚表達

以完整時間、地點與介紹降低參加者的理解成本。

02 控制規模

設定票種、可報名數量與每位用戶的名額上限。

03 集中管理

發布後回到同一個工作台處理名單、諮詢及入場。

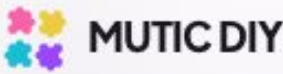
登入後，即可切換組織與參加角色



- 01 同一帳戶，兩種用途
一般用戶既可報名活動，也可在「我的活動」建立自己的活動。
- 02 登入方式
介面提供信箱密碼、驗證碼及 Google 登入入口。演示採用信箱密碼登入。
- 03 帳戶邊界
主辦方管理自己舉辦的活動，並非取得整個平台的用戶管理權限。

公開曝光，或直接邀請

+ Create My Activity

 MUTIC DIY

搜尋活動、城市...

繁中

Singapore Demo Organizer

登出

3

S

私人

公開

必填資訊

內容語言

切换語言分別填寫標題與詳情，各語言內容互不影響。訪客優先看到與其介面語言一致的版本；若沒有則顯示英文；若英文也未填寫，該語言介面將不展示此活動。

简体中文

繁體中文

English

活動標題 *

例如：週末爵士之夜

活動開始 *

日期

時間

選擇日期

選擇時間

活動時區 *

已根據您的位定自動偵測，也可手動選擇其他時區

Asia/Singapore

目前選擇：新加坡時間 (GMT+8)

地區

中國香港

- 01

公開與私人

公開活動可供分類與探索；私人活動以連結分享，適合已知對象的小型邀請。
- 02

多語內容

支援繁體中文、簡體中文及英文內容欄位。網站語言與活動內容語言分開處理。
- 03

建立基礎

從活動名稱、開始日期與時間、時區和地點開始，再補充內容與票種。

活動時間與報名時間分開設定

+ Create My Activity

MUTIC DIY

Search events, cities..

EN

Singapore Demo Organizer

Sign out

3

S

Cover image

Upload an image or pick from the cover library



Upload image

Choose cover

Ticket types (optional)

Tickets are off by default — enable to sell after accepting the platform agreement

☐ Tickets required

No tickets needed for now — check the box and accept the agreement to set up ticket types

Registration period (optional)

Optional. Defaults: opens when published; closes 1 hour before the event starts

Set the event start time before configuring registration

Registration opens

Leave blank = open when the event is published

Select date

Select time

Registration closes

Leave blank = close 1 hour before event start

Select date

Select time

Cancel

Save draft

Publish event

01 活動時段

活動開始與結束決定實際舉行時間；時區讓跨城市的參加者有共同依據。

02 報名時段

公開活動提供報名開放及截止設定；截止時間須合理安排在活動開始前。

03 發布前核對

預覽並確認日期、時間及時區。已發布活動的時間欄位可能不可修改。

讓活動頁回答參加者的主要問題

+ Create My Activity

 MUTIC DIY

EN

Singapore Demo Organizer

Sign out

 3

 S

Optional details

Event ends

Optional. Defaults to 2 hours after the start time

Set the event start date and time first

End date

 Select date

End time

 Select time

Category

Live music

Event tag

Optional — shown on the top-right of the event card

No tag

Description

Highlights, schedule, things to know...

Event details

Cover image

Upload an image or pick from the cover library

- 01 完整地點
- 選擇地區及場地，填寫完整地址與集合點；不能只提供一個模糊的地名。
- 02 清楚介紹
- 說明適合對象、流程、需攜物品及到場方式。詳細內容可補充議程和圖片。
- 03 視覺辨識
- 使用活動封面吸引注意，亦方便參加者在票夾中找回正確活動。

免費活動，也能管理名額與票券

Create My Activity

MUTIC DIY

Search events, cities...

EN

Singapore Demo Organizer

Sign out

S

Upload image

Choose cover

Ticket types (optional)

Tickets are off by default — enable to sell after accepting the platform agreement

Revenue currency

SGD · Singapore Dolla

+ Add ticket type

Name	Price	Stock	
Complimentary admission	0	30	

Per-user limit

4

Caps total paid tickets per user across orders; defaults to 4 if blank

Cancel

Save draft

Delete draft

Publish event

MUTIC DIY

Discover and host events near you — music, exhibitions, sports, markets and more. Register in one tap and make every gathering worth looking forward to.

Learn more

About us

Privacy policy

Terms of service

Ticket policy

User agreement

Contact us

For partnerships, feedback or enquiries, contact us:

Address

AIA Financial Centre, San Po Kong, Kowloon, Hong Kong

Phone

+852 5999 8665

Email

965694884@qq.com

WE ACCEPT

VISA

Mastercard

WeChat Pay

Alipay

WeChat Pay, Alipay and Visa / Mastercard

Prices are in Hong Kong Dollars (HKD) unless the event page shows another currency

01 票種與庫存

可設定票種名稱、價格、數量及幣種。本演示使用零價格、30 個名額。

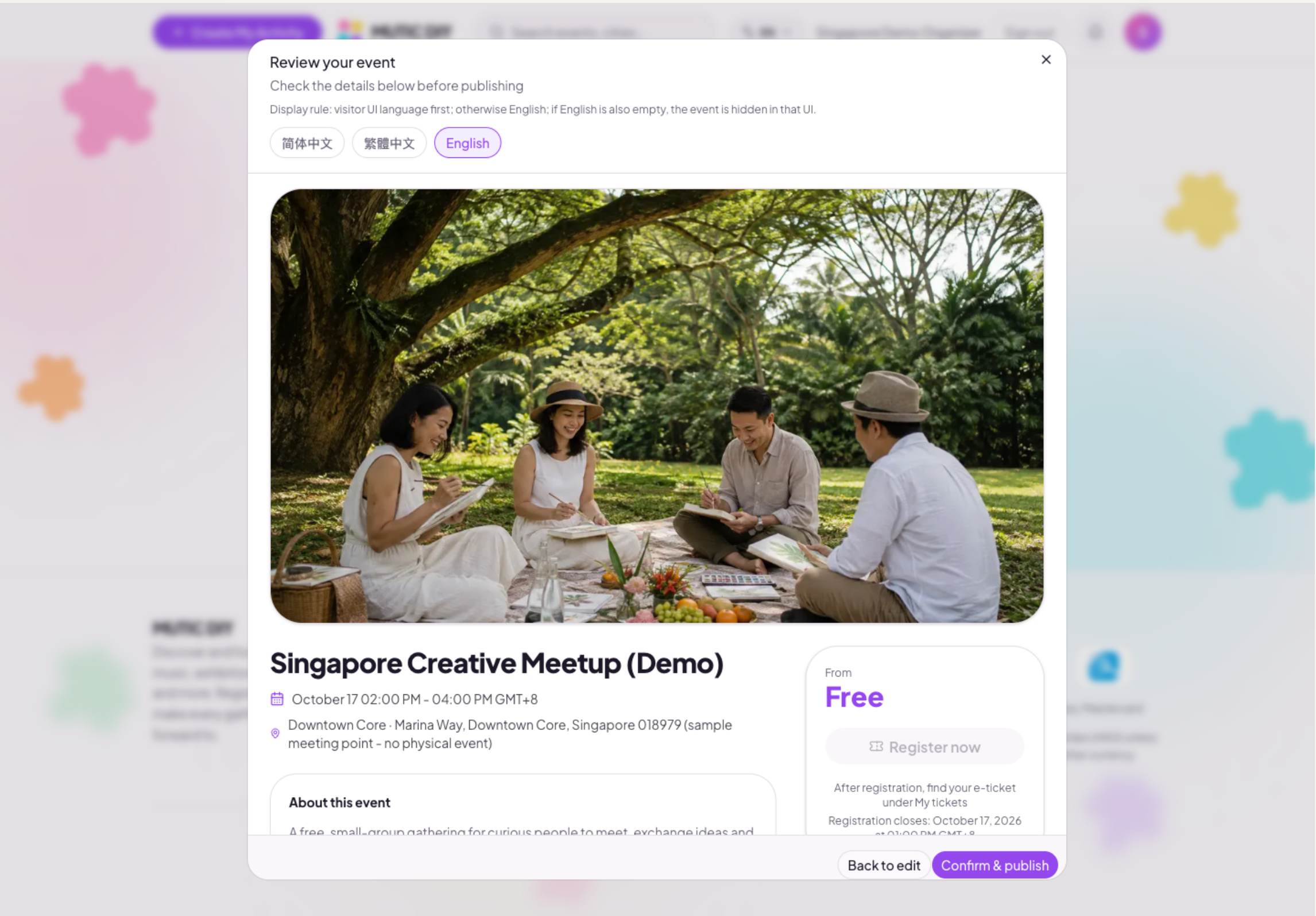
02 每人報名上限

演示設定每位用戶最多 4 張，並按該帳戶已購數量累計控制。

03 交易範圍

本次完整演示免費報名，不代表已驗證付費、退款或提現。

先預覽，再發布與分享



01 預覽內容

把封面、標題、時間、地點及票務資訊放在一起檢查。

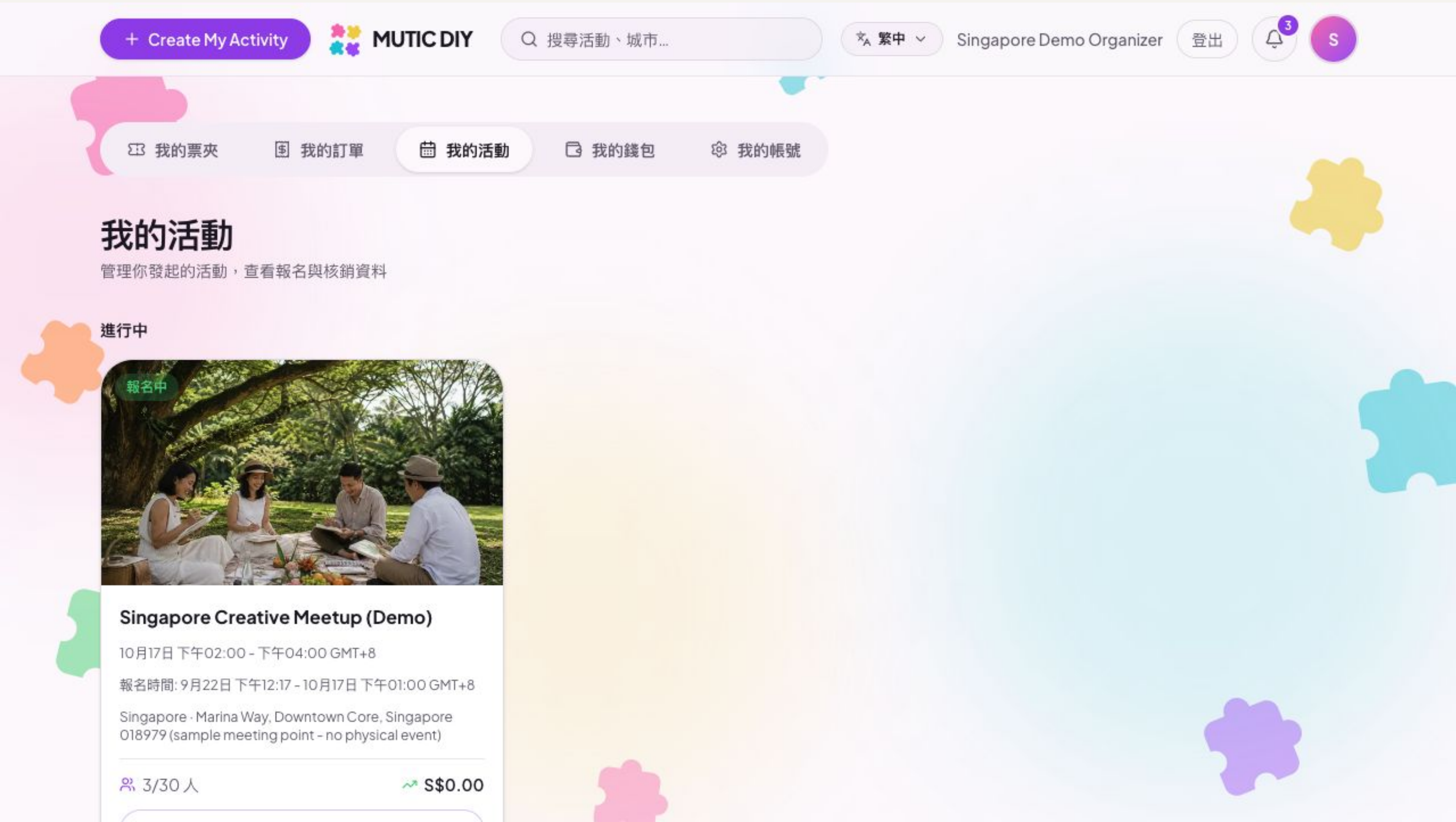
02 保留修改機會

確認發布前檢查容量及重要時間；不確定時先保留草稿。

03 確認可報名

發布後以參加者視角開啟活動頁，確認報名入口及截止時間，再傳送邀請。

自己的活動，集中管理



- 01 快速回到活動
「我的活動」呈現活動列表、狀態及重要摘要，從管理入口進入工作台。
- 02 同一處處理
報名名單、用戶諮詢、現場核銷、編輯與更多設定分頁分工清楚。
- 03 進度可讀
查看報名人數與容量、活動收入及入場進度，判斷接待安排。

報名名單，以每位參加者為單位

+ Create My Activity

MUTIC DIY

搜尋活動、城市...

繁中

Singapore Demo Organizer

登出

3

S

Singapore Creative Meetup (Demo)

報名中

10月17日下午02:00 - 下午04:00 GMT+8

報名時間: 9月22日 下午12:17 - 10月17日 下午01:00 GMT+8

Singapore · Marina Way, Downtown Core, Singapore 018979 (sample meeting point - no physical event)

報名人數

3人

總庫存

3/30

總收入

\$S\$0.00

分享活動

複製連結

查看活動頁

報名名單

用戶諮詢

現場核銷

編輯活動

更多設定

購買人	手機號碼	票種	核銷狀態	核銷碼	附加資訊
Morgan Lee (Demo)	—	Standard	已核銷	P7DGSKUJ	編輯
Jamie Lim (Demo)	—	Standard	未核銷	WNNMZGAY	添加
Alex Tan (Demo)	—	Standard	未核銷	A4JRRVMP	添加

MUTIC DIY

發現與發起身邊的精彩活動——音樂、展

了解更多關於我們

聯絡我們

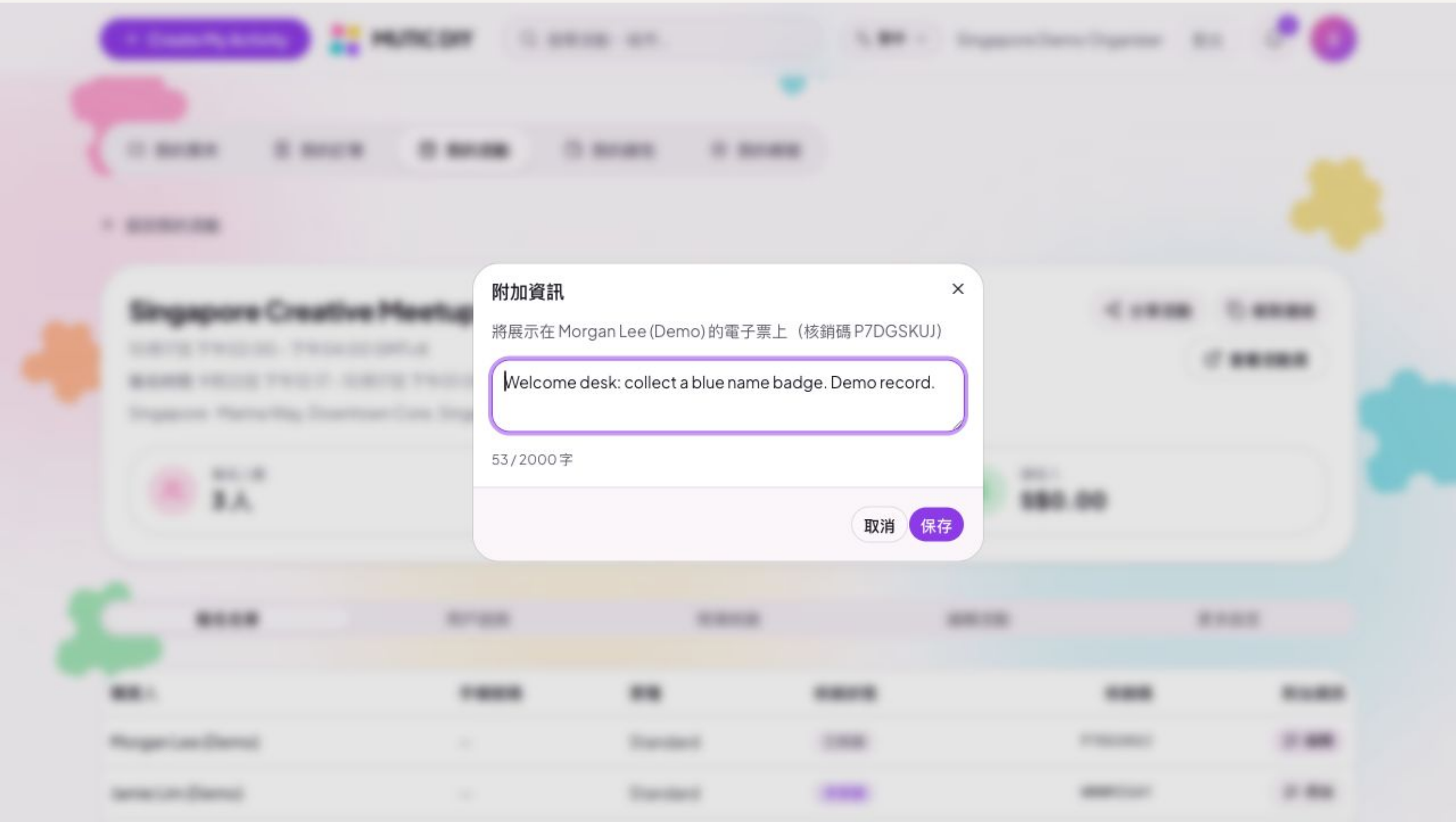
如有合作、反饋或查詢，歡迎聯絡我們：

WE ACCEPT

VISA

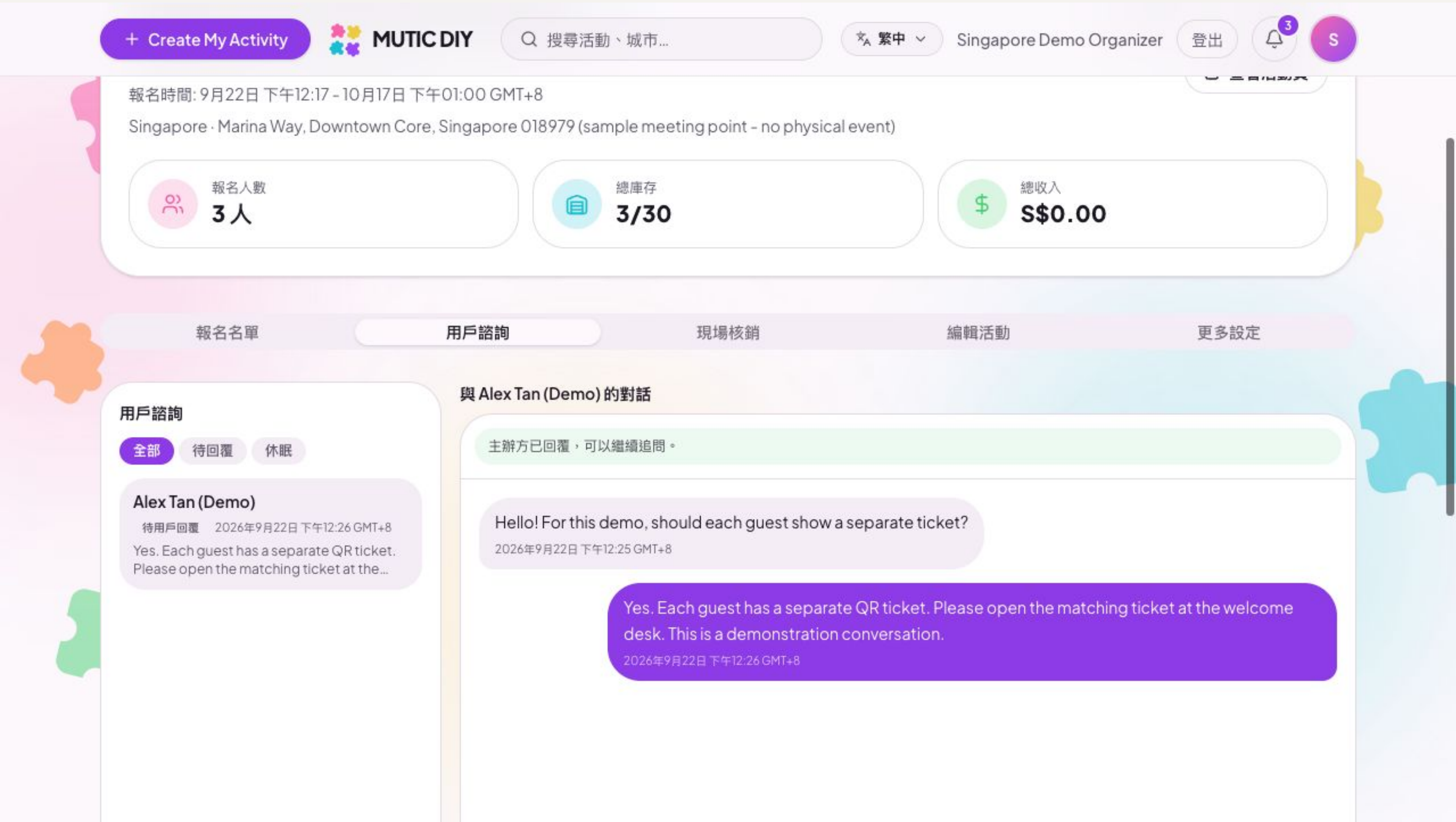
- 01 逐人資訊
- 名單連結姓名、電話（如有填寫）、票種、核銷狀態及主辦方備註。
- 02 人數與帳戶不同
- 一位購票者可為多人報名。演示是 1 個帳戶、3 位參加者、3 張票。
- 03 即時核對
- 核銷後可回到名單確認狀態；不必以整筆多人訂單判斷誰已入場。

把個別提醒放到對應票券



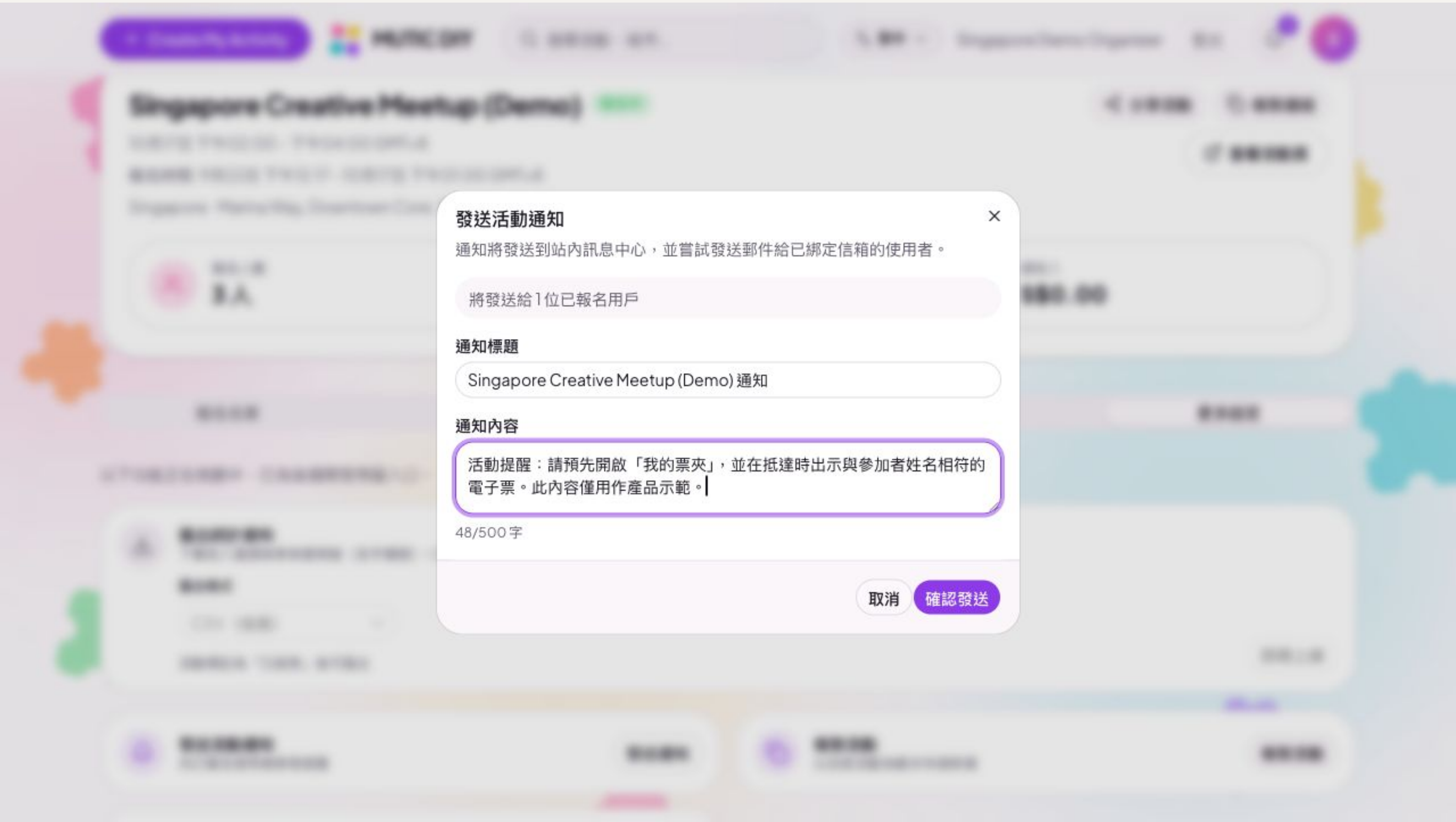
- 01 對人給資訊
從報名名單開啟指定參加者的備註，補充集合、領取物品或接待指示。
- 02 參加者看得到
備註顯示於相關電子票，並可產生提示通知，不是內部保密便箋。
- 03 適合簡短實用內容
例如「到接待處領取藍色名牌」。避免放入與活動無關的敏感資料。

活動問題，留在活動對話中



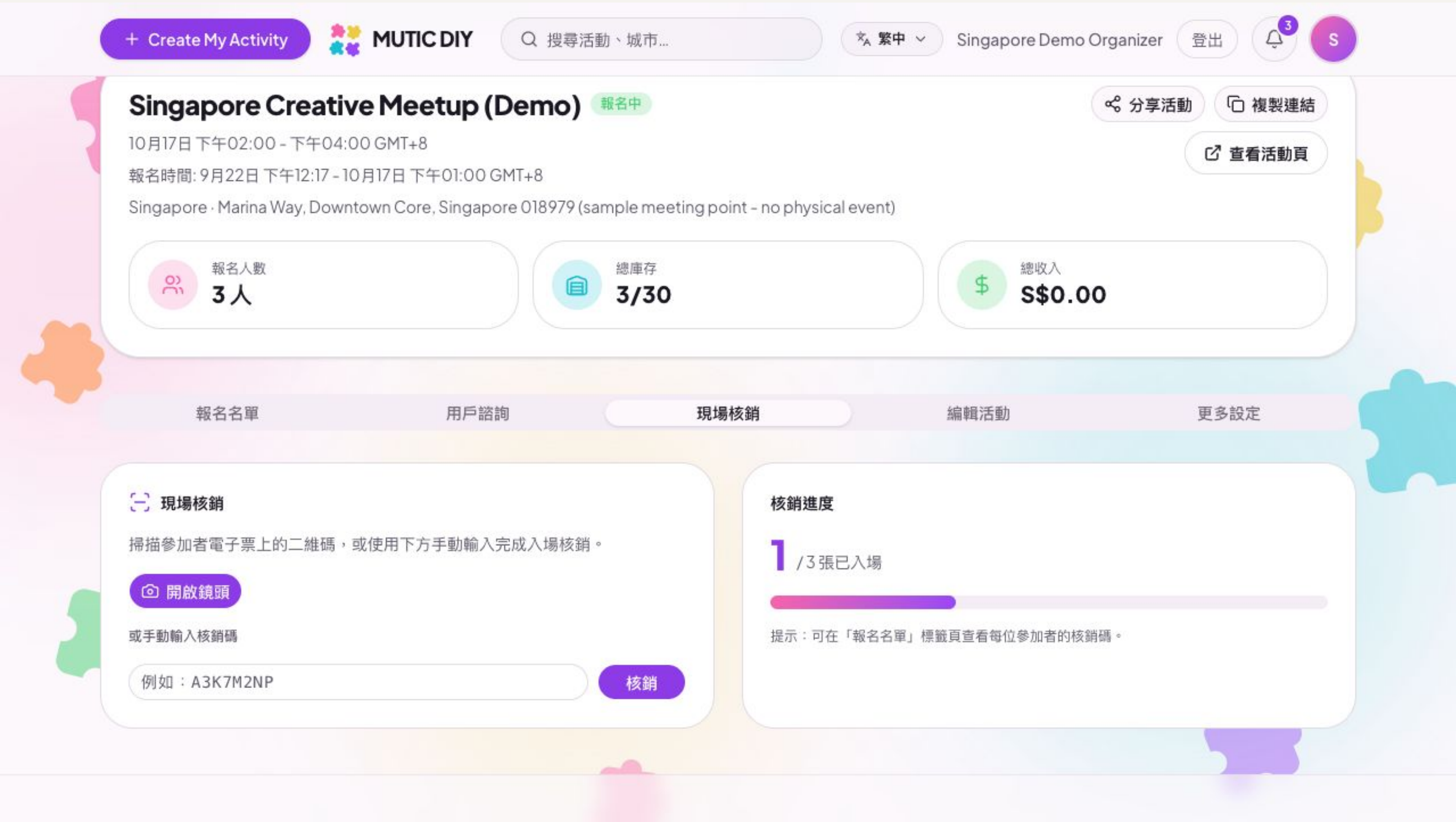
- 01 用戶諮詢
- 從工作台查看與本活動有關的問題，按對話進行回覆。
- 02 處理狀態
- 以全部、待回覆、休眠等篩選協助安排處理次序。
- 03 上下文完整
- 參加者可在票券頁的聯繫入口看到回覆並繼續追問。

活動提醒，發送給已報名用戶



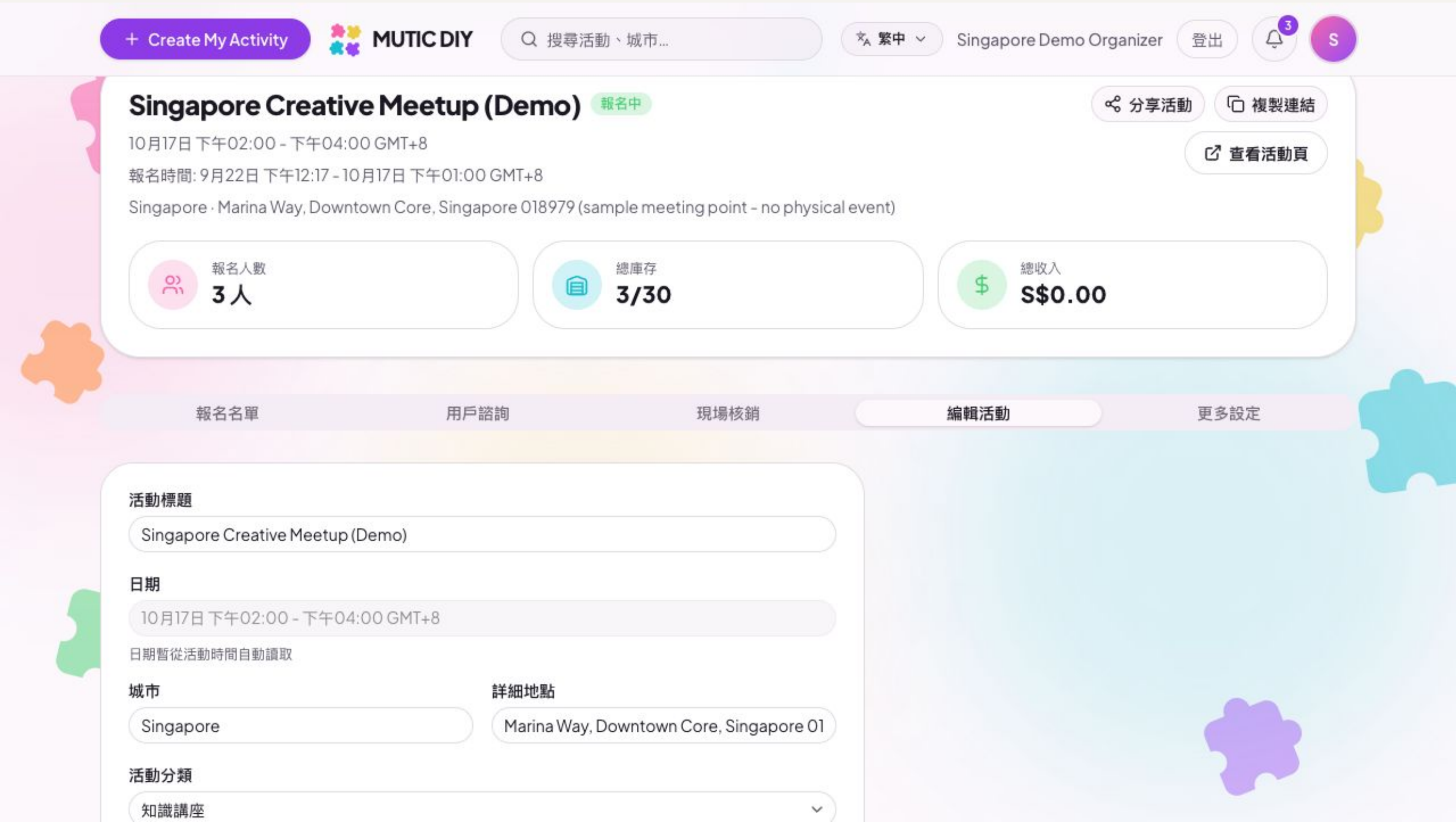
- 01 統一提醒
透過更多設定發送通知，適合到場指引、時間提醒及活動更新。
- 02 先確認對象
收件數按已報名用戶計算，不一定等於參加者人數。本演示顯示 1 位收件用戶。
- 03 通知與郵件
參加者可在帳戶的訊息通知中查閱提醒。郵件送達情況須在實際收件信箱確認。

QR 票券，連接到場與名單



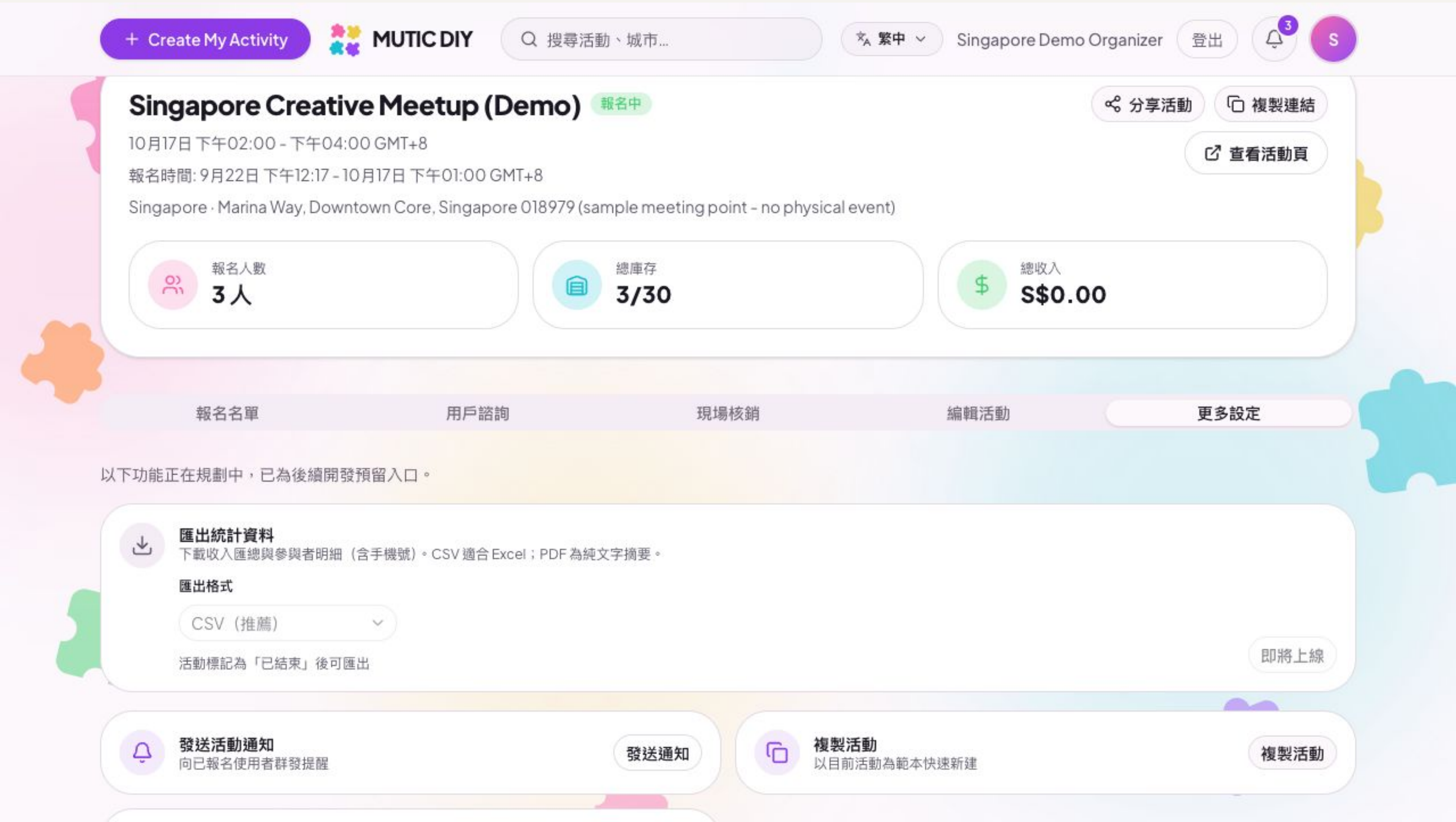
- 01 兩種核驗方式
- 現場核銷提供攝影機掃碼及手動輸入核銷碼；手動方式亦可作備援。
- 02 逐張更新
- 成功核銷後，票券與報名名單更新為已入場，進度統計同步變更。
- 03 避免重複使用
- 同一張票再次核驗會提示已使用。本演示保留 2 張待入場票。

持續維護，保留清楚的操作邊界



- 01 修改活動資料
在編輯分頁維護目前開放的名稱、地點、分類、標籤及介紹等內容。
- 02 發布後限制
現有畫面的時間欄位為唯讀；票種修改仍有限制，建立時應仔細確認。
- 03 變更後溝通
更新重要內容後重開活動頁檢查，需要時再發通知提醒已報名用戶。

複製活動與進階管理



- 01 複用活動內容
- 複製功能可作為下一場活動的起點。新活動仍須重新核對時間、地點和名額。
- 02 刪除需確認
- 刪除活動會要求輸入確認文字。操作前先處理已報名參加者的通知與安排。
- 03 匯出未開放
- 資料匯出標示為即將上線，目前以畫面中的名單及統計作管理依據。

參加者：從邀請，到安心入場



01 先了解

活動頁集中日期、地點、介紹與名額狀態。

02 再報名

登入後選擇票種與數量，為每位參加者填寫資料。

03 隨時回看

票夾、訂單與聯繫主辦方入口，讓資訊不會散落在不同訊息中。

活動詳情，是參加者的起點

Create My Activity

MUTIC DIY

搜尋活動、城市...

繁中

Alex Tan (Demo)

登出

A

← 返回活動列表



Singapore Creative Meetup (Demo)

10月17日 下午02:00 - 下午04:00 GMT+8

最低票價
免費

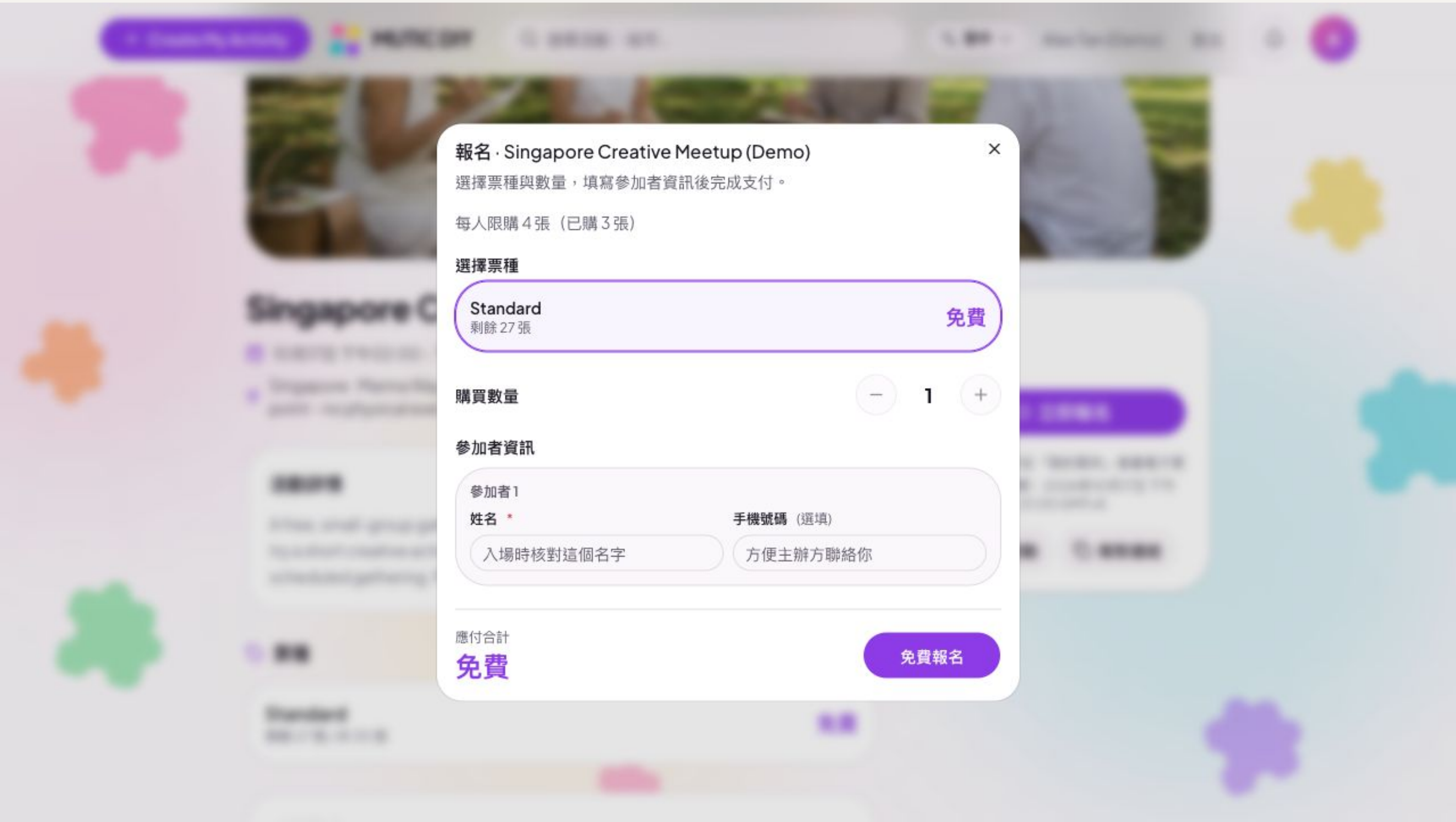
- 01 內容集中

查看封面、活動名稱、時間、完整地址、介紹與報名截止時間。
- 02 可用名額

票種區呈現價格及剩餘名額，免費活動亦能清楚傳達容量。
- 03 查看與報名不同

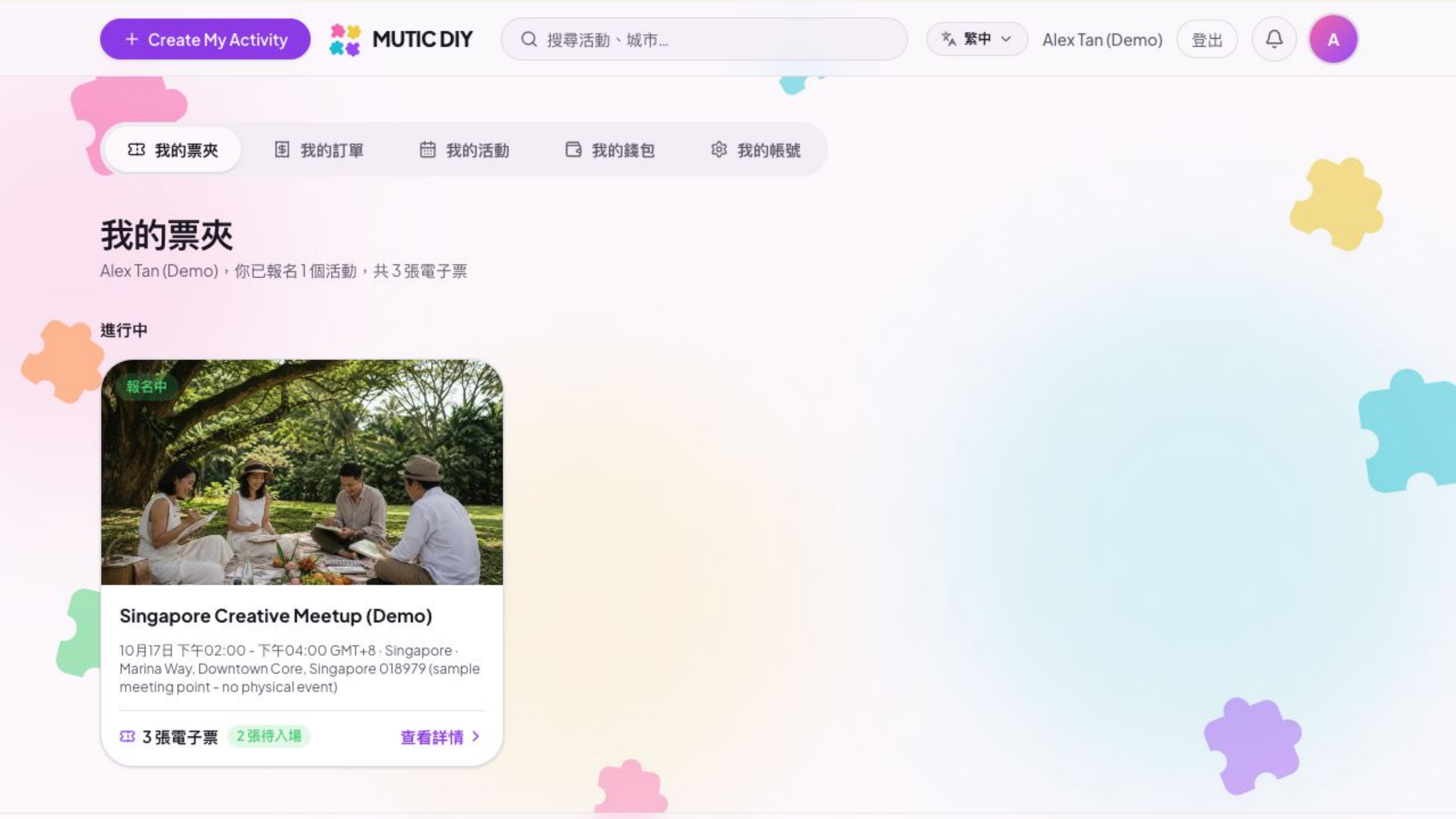
活動連結可在未登入時瀏覽；目前提交報名仍需要登入帳戶。

一次報名，多位參加者各有記錄



- 01 選擇名額
選定票種及數量，系統會考慮每個帳戶的既有報名及上限。
- 02 逐人填寫
每個名額填寫姓名；本表的手機號碼為選填，不需要虛構資料。
- 03 完成免費報名
零價格顯示免費；成功後到票夾與訂單確認結果，避免重複提交。

票夾：所有活動憑證的入口



01 按活動整理

活動卡片提供日期、地點、票數及待入場數量。

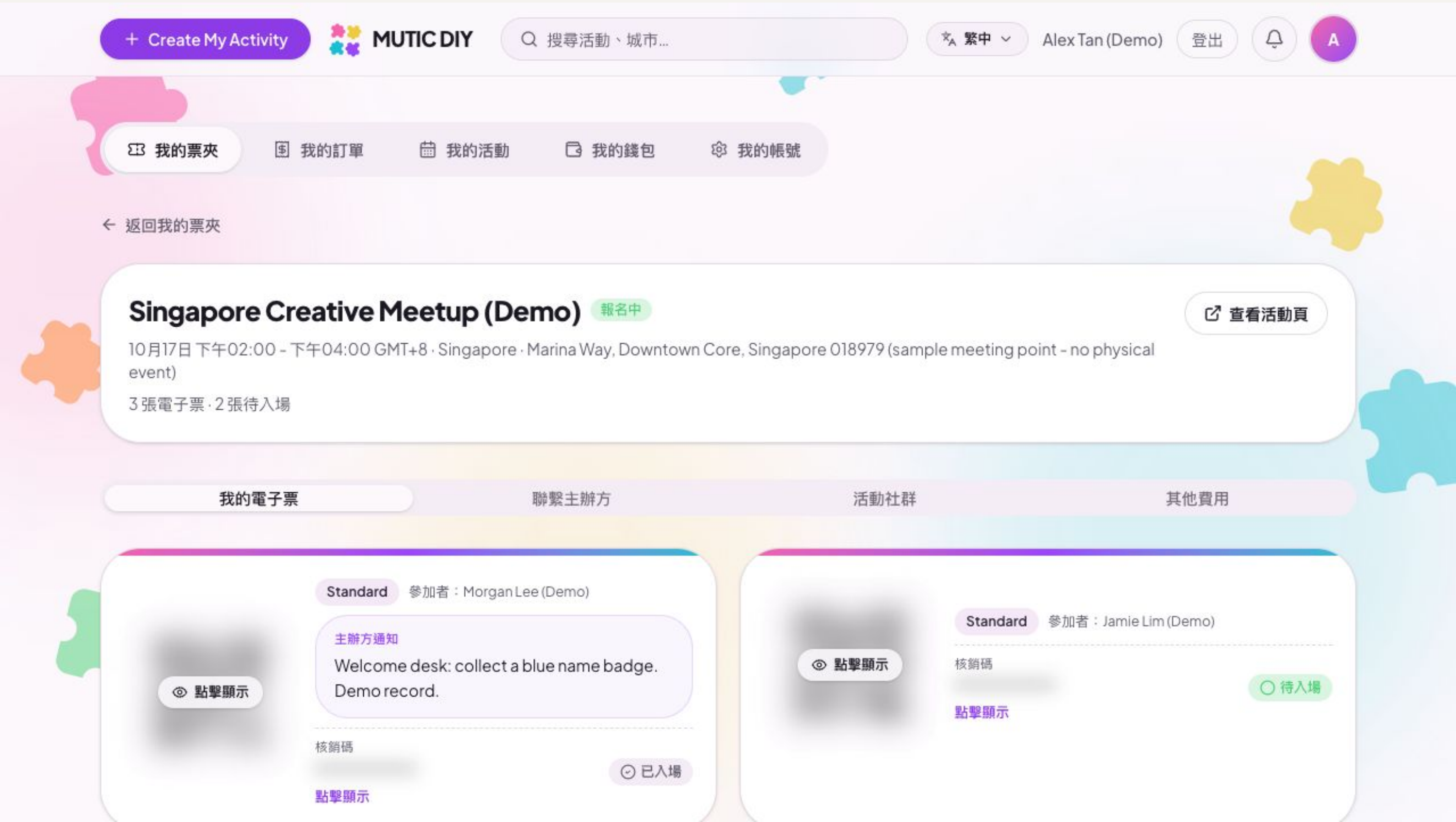
02 找回電子票

開啟活動詳情即可查看各位參加者的票券，無需翻找邀請訊息。

03 動態狀態

演示已有 3 張票，其中 1 張已使用，所以待入場顯示 2 張。

一人一票，按需要顯示憑證



- 01

分開核驗

每位參加者都有獨立 QR 碼與核銷碼，對應自己的入場狀態。
- 02

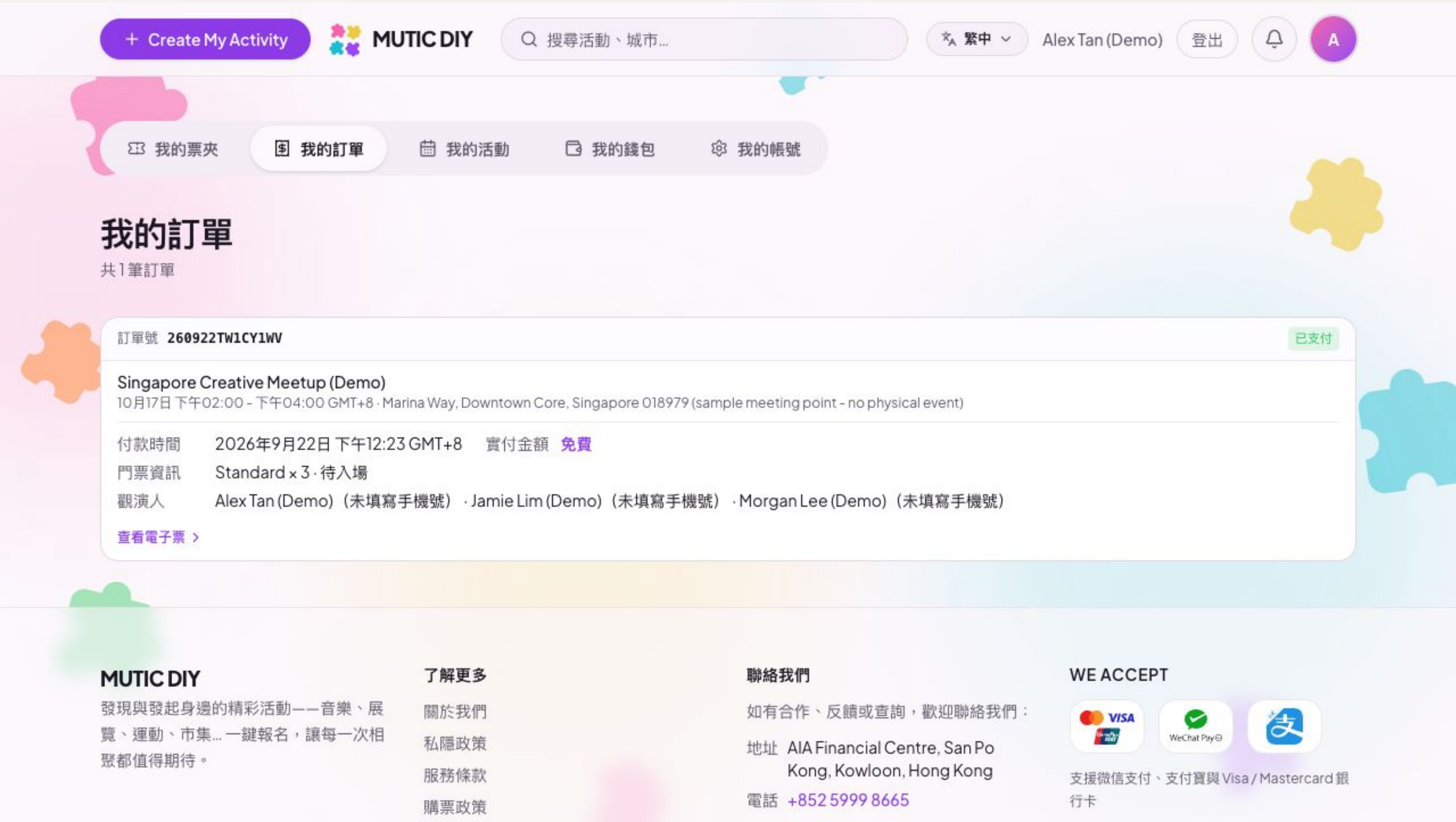
點擊顯示

在電子票上點擊顯示憑證，入場後可再次隱藏；票券狀態會保留供日後查閱。
- 03

資訊隨票保留

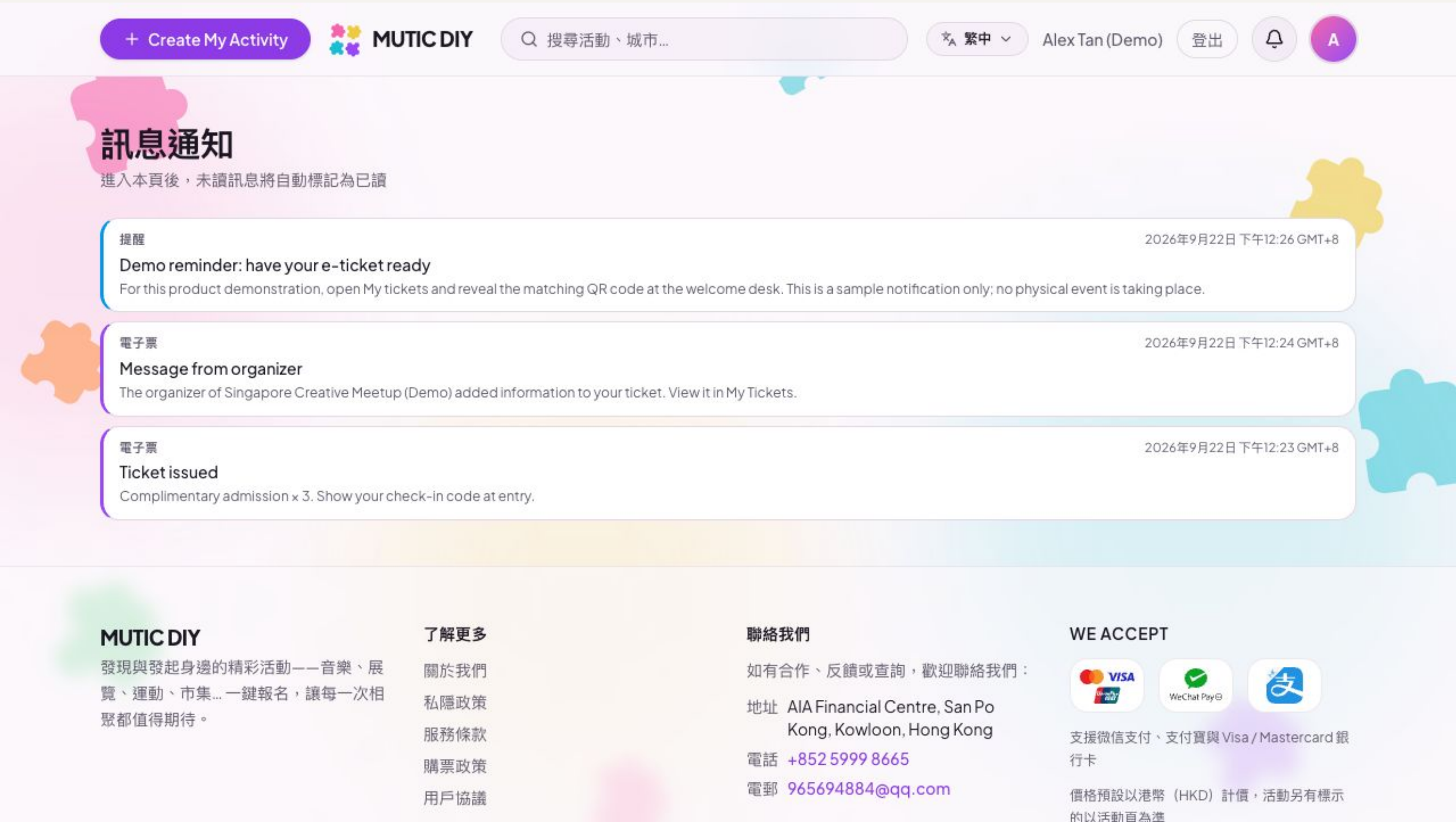
參加者姓名、票種與主辦方備註集中在同一張電子票，方便到場時核對。

訂單記錄與入場憑證，各有用途



- 01 訂單是報名記錄
- 查看活動、數量、參加者及完成狀態，方便核對多人報名。
- 02 電子票用於入場
- 從訂單進入電子票，按實際抵達的參加者出示對應票券。
- 03 免費完成狀態
- 零金額訂單仍可能顯示已支付，同時標示免費；本演示沒有收取款項。

通知與對話，讓資訊可追溯



- 01 通知集中保存
- 票券發出、主辦方備註及活動提醒可在訊息通知中查看。
- 02 問題另開對話
- 需要回覆的問題，從活動票券頁的「聯繫主辦方」提出。
- 03 保持帳戶一致
- 用原報名帳戶查閱，才能找到正確的訂單、票券與相關對話。

展覽：預先登記，現場有序接待



01 活動前

發布展覽介紹，設定免費參觀名額及日期，向目標觀眾分享報名頁。

02 現場

按電子票逐人核驗，以待入場及已入場狀態掌握接待進度。

03 適用邊界

目前不包含名片掃描、自動商務配對或觀眾資料匯出。

會議與講座：把議程與報名放在一起



01 主辦方

以活動描述呈現議程、講者及參與須知；設定容量並回答報名問題。

02 參加者

完成報名、保留票券，從通知取得到場提醒，再於現場出示憑證。

03 適用邊界

多場次可分開建立活動；不代表已提供議程選課、座位編排或出席證書。

商店體驗：預約到店，而非即時叫號



01 現有方式

把品牌體驗、試用或分場參觀建成活動，控制預約人數與入店核驗。

02 營運安排

每個時段可分別設活動；用名稱清楚標示日期與場次，減少誤選。

03 需要延伸的功能

即時隊列位置、預估等候、叫號和過號規則需要另行開發。

私人聚會：以直接邀請維持簡單



01 邀請與名單

私人活動採連結分享，適合朋友晚餐或社群小聚；主辦方集中查看報名。

02 彈性接待

建立頁有不需門票的選項；本次已完成演示的是附電子票的免費流程。

03 尚不具備

免登入報名、所有來賓共享名單、自動桌號及聚會後自動刪頁，不能視為現有功能。

工作坊、市集與戶外活動

01

限額工作坊

利用容量及每人上限管理材料和場地安排。以票券備註提供個別領取資訊，群發通知補充準備事項。

02

市集與品牌社群

用封面與分類提高識別度，將現場日期、地址和入場方式寫清楚。攤商招募或攤位分配需另外確認工作流程。

03

親子與戶外

可逐位記錄參加者，並在介紹中清楚說明集合點、攜帶物品及天氣安排。專用監護人表格和安全審批不是既有模組。

現有功能與後續能力，清楚分開

01

核心活動流程

免費報名、逐人電子票、報名名單、手動核銷、重複使用提示、諮詢回覆、票券備註與站內通知。

02

活動與帳戶設定

公開／私人、多語內容、草稿、發布預覽、活動編輯與複製、個人資料、郵件語言及錢包檢視。

04

後續推出

資料匯出、提現、活動社群、其他費用及推廣／分銷擴展目前尚未開放。

03

使用條件

掃碼需相機與網絡。付費、退款及結算能力應按當時渠道開放狀態確認；本案例使用免費報名。

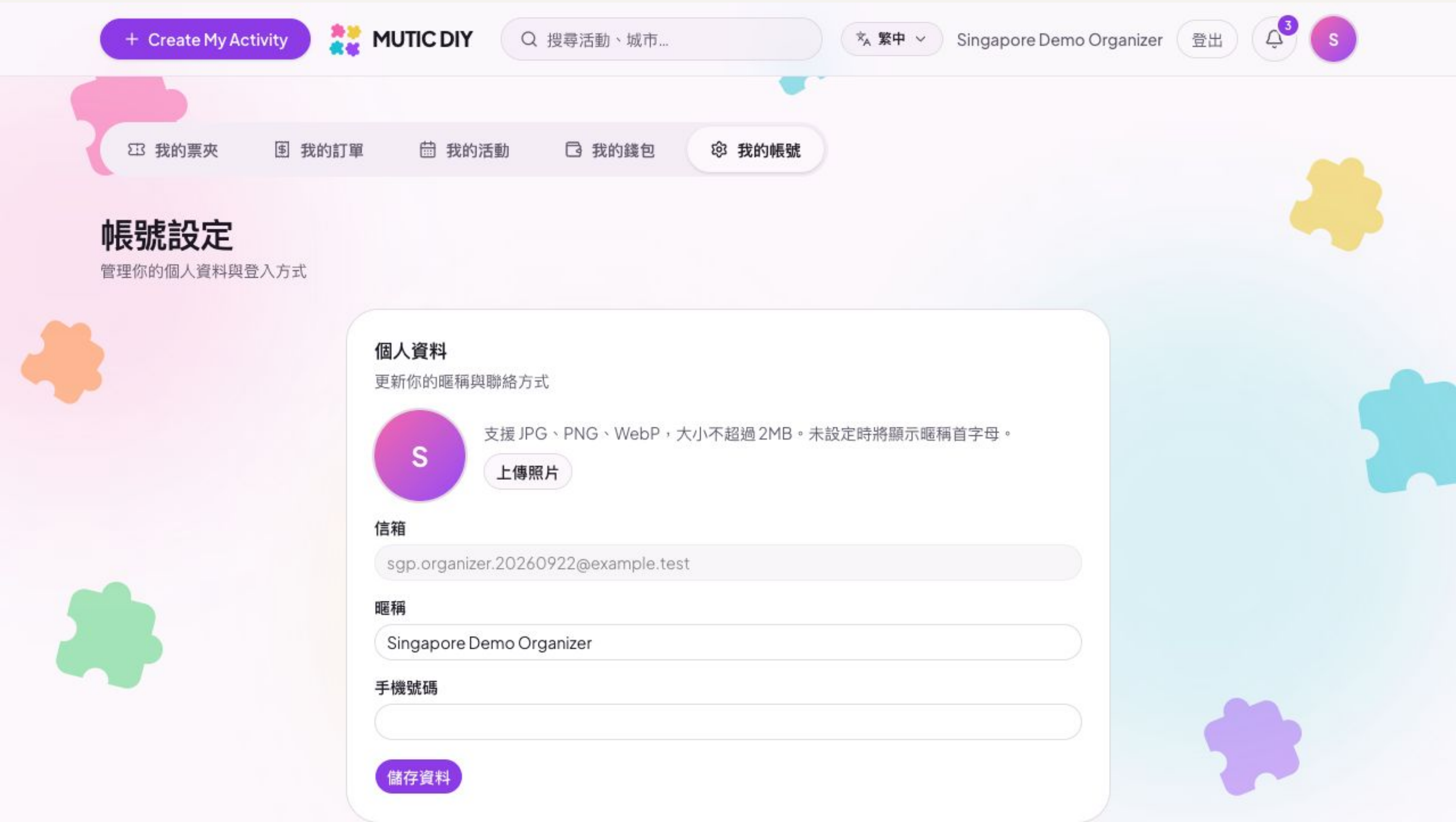
05

專門場景延伸

即時叫號、桌位分配、名片辨識、智能配對及相片社群並非目前的專門功能。

本資料不承諾未發布功能的日期、輸出格式或交易能力；正式使用以當時產品頁面的開放狀態為準。

帳戶、偏好與資料授權



- 01 基本資料
- 維護頭像、暱稱與手機號碼，讓自己的身份及聯絡方式清楚可辨。
- 02 自選公開資料
- 性別、年齡段、國家及城市可選填；公開活動報名時需按授權選擇提供。
- 03 登入與偏好
- 密碼及郵件語言各有設定。網站介面語言與郵件語言並非同一項設定。

從報名到到場，進度一目了然

Singapore Creative Meetup (Demo) · 容量 30 人 · 剩餘 27 個名額 · 免費入場

3

位參加者

三個預留名額，三張逐人電子票；
每個人的入場狀態分開記錄。

1

位購票用戶

一個帳戶為三人報名，因此群發通知的收件帳戶數是一，而不是三。

1

人已入場

另有兩人待入場。此摘要呈現目前活動記錄，不是可下載的匯出報表。

一場活動，五個環節相互連接

01

建立

主辦方整合時間、地點、內容、容量及報名安排，發布一個清楚的活動入口。

02

報名

參加者閱讀活動詳情，登入後選擇名額，逐人填寫資料並完成免費報名。

03

管理

主辦方查看名單、回覆諮詢、提供票券備註，並向報名用戶發送統一通知。

04

入場

參加者出示自己的電子票；主辦方核驗並記錄到場，防止同一張票重複使用。

05

跟進

雙方回看訂單、票券與對話；主辦方根據名單及入場摘要安排後續聯繫。

活動資訊，回到同一個地方

本資料以 2026 年 9 月網站版本為範圍。畫面保留示範帳戶與活動資料；情境圖片為插圖。

01

面向主辦方

從發布到接待，活動內容、報名名單、諮詢及到場進度集中管理。

02

面向參加者

從了解活動到完成報名，票券、訂單、通知及主辦方對話隨時可查。

03

開始使用

diy.mutic.ai/zh-HK
支援繁體中文、簡體中文及英文。
配套使用手冊提供各功能的操作說明。